



## **Organisation Rahmenprogramm (w/m/d)**

für das Festival des Theaters für junges Publikum AUGENBLICK MAL! 2023 in Berlin

AUGENBLICK MAL! Das Festival des Theaters für junges Publikum ist die nationale Plattform und Biennale für die Präsentation und Reflexion der darstellenden Künste für junges Publikum. Im Fokus steht die Rolle der darstellenden Künste für junges Publikum in der Gesellschaft.

Künstlerische, soziale und gesellschaftliche Themen werden hier ebenso diskutiert wie virulente kulturpolitische Fragestellungen.

AUGENBLICK MAL! 2023 präsentiert zehn ausgewählte Inszenierungen aus Deutschland in den Partnertheatern und an weiteren Spielorten. Es bietet ein umfangreiches fachliches Rahmenprogramm, Feste und Begegnungen.

AUGENBLICK MAL! 2023 wird vom 21. bis 26. April 2023 in Berlin stattfinden und ist eine Veranstaltung des Kinder- und Jugendtheaterzentrums in der Bundesrepublik Deutschland (KJTZ) in Kooperation mit der ASSITEJ e.V. Deutschland, dem THEATER STRAHL Berlin, dem GRIPS-Theater, dem THEATER AN DER PARKAUE Junges Staatstheater Berlin und dem ATZE Musiktheater.

Das Festival wird durch das Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend sowie die Senatsverwaltung für Kultur und Europa des Landes Berlin gefördert.

Für die Organisation des Rahmenprogramms suchen wir eine Mitarbeiter\*in mit Einsatzort in Berlin.

### **Die Position umfasst folgende Aufgabenbereiche:**

- Organisation der für das Rahmenprogramm entwickelten Veranstaltungen in Zusammenarbeit mit den Mitarbeiter\*innen des KJTZ, der Produktionsleitung und der künstlerischen Leitung
- Mitarbeit an einer verbesserten Zugänglichkeit des Rahmenprogramms (Schwerpunkte: Abbau von Barrieren für Menschen mit Mobilitätsbehinderung, Abbau von Barrieren für Menschen mit Hörbehinderung und für Taube Menschen)
- Koordination der Gäste, Referent\*innen und des weiteren Personals für das Rahmenprogramm
- Mitarbeit bei der Konzeption von Begegnungsformaten und deren Durchführung
- Erstellung und Beauftragung von Texten über das Rahmenprogramm zur Veröffentlichung
- Disposition für Einzelprojekte und Kommunikation mit den Kooperationspartnern für übergreifende Projekte
- Mitarbeit in der Planung und Organisation des Festivalzentrums und der Betreuung der Gäste
- Mitarbeit bei der Erstellung der Dokumentation des Rahmenprogramms
- Vorbereitung der Vergabe von Aufträgen
- Kooperation mit der Gastspielorganisation und Technischen Leitung
- Teilnahme an Vorbereitungstreffen in Berlin sowie Teilnahme an digitalen Meetings zur Planung des Rahmenprogramms

### **Wir freuen uns über Bewerber\*innen mit folgenden Qualifikationen:**

- Interesse an den Darstellenden Künsten für junges Publikum
- Erfahrung in der Realisierung von (partizipativen) Projekten im Bereich der Darstellenden Künste oder eines Festivals in diesem Bereich
- Sensibilität für künstlerische Prozesse und kulturpolitische Diskurse
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Erfahrung in der inklusiven Veranstaltungsorganisation
- Fachkenntnisse über den Abbau von Barrieren insbesondere in den o.g. Schwerpunktbereichen
- Kenntnisse in Deutscher Gebärdensprache

### **Vertragszeitraum (Werkvertrag)**

Einzelterminen zur Vorbereitung der Produktion des Festivals: August 2022

Produktionszeitraum: September 2022 – April 2023

### **Team-Bewerbung (optional)**

Es ist möglich, sich als Team auf die Position zu bewerben, wobei es den Bewerber\*innen frei steht, sich als Doppelspitze mit gleichwertigen Anteilen oder als Leitung und Assistenz zu bewerben.

Bitte senden Sie uns neben den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Referenzen) für Ihre Bewerbung auch ein kurzes Schilderung Ihrer bisherigen Arbeitserfahrungen im Bereich der Projektorganisation (max. 1 Seite) und teilen Sie uns Ihre Honorarvorstellung mit.

Bitte senden Sie alle Unterlagen zu einer PDF zusammengefügt per E-Mail **bis zum 7. August 2022** an: [zentrum@kjtz.de](mailto:zentrum@kjtz.de)

Die Bewerbungsgespräche sollen in der **KW 32** oder **KW 33** als Videokonferenz stattfinden.

Bei Fragen zur Ausschreibung wenden Sie sich gerne an: Prof. Dr. Gerd Taube, ASSITEJ e.V. / Kinder- und Jugendtheaterzentrum, Schützenstraße 12, 60311 Frankfurt am Main, Tel. 069 29 66 61-13, E-Mail: [g.taube@kjtz.de](mailto:g.taube@kjtz.de).